

Notulen MR vergadering 12-02-2025

Aanwezig:

Oudergeleding:	Personeelsgeleding:	Directie:
Niels Klevant Groen Ben Maas (voorzitter) Marloes Schilders Kim Smeets	Karin Bogers Yvonne v.d. Goor Susan van Gompel Monique van Kuijk (notulist)	Alexander Fransen

Opening.

De agenda is vandaag iets korter dan vooraf gepland. De GMR kon niet aansluiten, die besprekpunten zijn komen te vervallen. Op een later moment zal een GMR-lid bij onze vergadering aansluiten.

Actielijst juni.

De laatste notulen zijn al geplaatst op onze website.

Ingekomen post.

We hebben een notulen van de GMR en de notulen van de leerlingenraad ontvangen. Mooi om te lezen wat daar gebeurt. De leerlingen hebben in het kader van burgerschap 2 speciale dagen gekozen om onder de aandacht van onze kinderen/ leerkrachten te brengen. Het gaat om de 'Wereldkankerdag' en de 'Warme truien dag'. Het was jammer dat deze dagen in dezelfde week vielen. Wellicht kan dit met de leerlingenraad geëvalueerd worden.

Rooster van aftreden.

Kim geeft aan er mee te gaan stoppen. Ze heeft 6 jaar zitting genomen in de MR. Ben heeft al eerder aangegeven na dit schooljaar te stoppen met de MR. Hiermee komen er twee oudervacatures. We moeten dit over een tijdje opnemen. Ouders zouden alvast een rondje schoolplein kunnen doen om zo nieuwe ouders te enthousiasmeren. Er was de vorige keer veel animo. Komend schooljaar moet er een andere voorzitter komen. Ben geeft aan dat de tijdsinvestering wel meevalt. Hij heeft voorafgaand aan de MR vergadering een korte digitale voorbespreking. Er wordt kort gesproken of deze rol bij de ouders/ leerkrachten moet liggen. Het kan beide, maar een ouder in deze rol zou de verbinding met de school positief versterken. De huidige MR leden denken na of de rol van voorzitter passend is.

Mededelingen.

-Het schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht onderdeel in de schoolgids. We gaan dat dit jaar (met alle betrokkenen) vorm geven. Directie en IB maken samen een voorzet. Later wordt dit besproken in het DICO en zo komt het terug in de verschillende units. Het mag geen eenzijdig document worden. Hoe bieden we zorg aan op de verschillende niveaus? En hebben we het over hetzelfde? Welke scholingsbehoefte is er? De MR zal hierin de komende tijd worden meegenomen (advies).

-De schoolvakanties zijn vastgelegd. Komend schooljaar zijn we vrij op 5 mei. Dit is geen wettelijke feestdag (1x in de 5 jaar). Op Rijksoverheid.nl staat dat 5 mei officieel vrij is. Er wordt gekeken of het mogelijk is om 4 mei een zelfstudiedag te plannen. Directie wacht op reactie van het bestuur. Het vakantierooster kan gepubliceerd worden; studiedagen volgen later.

Ontwikkelingen schoolgebouw/ oude terrein:

Een firma heeft een offerte uitgebracht. Wat moet er allemaal gebeuren? Hoe kunnen we dit duurzaam organiseren? Er wordt gelet op veiligheid en werkbaarheid. Het moet nog beter gespecificeerd worden. Hoe kunnen we de huidige ruimtes indelen (visie op unitonderwijs)? Iedere unit heeft 4 stamgroepen. Bij de kleuters zijn er 5 groepen en er zijn 2 groepen bij de Nieuwkomers. Bouwkundige Arno Vlaming is expert en betrokken bij dit proces. Ook de gemeente is betrokken. Eind volgende week is de aanbesteding. Ze werken vanuit een akoestische meting. Ze meten voordat ze aan slag gaan. Wat is het gewenste effect? Iedere week krijgt het team een update van Alexander. De ontwikkeling van het schoolgebouw is steeds besproken in de MR. Belangrijk om dit ook te communiceren met ouders.

Het oude terrein wordt geëgaliseerd en ingezaaid. Dit kunnen we de komende jaren (bij goed weer) als extra speelruimte gaan gebruiken tijdens buitenspelmomenten. Gras is kwetsbaar, bij slecht weer gaat het gras kapot. De OR wil het overgebleven geld nuttig besteden. Er is een plan om 2 voetbalgoaltjes en bankjes aan te schaffen.

Ook wordt er geïnvesteerd in een goede schminkcursus voor personeel/ ouders.

Het betalen van de vrijwillige bijdrage zou makkelijker gaan via een linkje/ QR code.

Cyclus oudergesprekken:

De oudergeleding van de MR heeft een rondje schoolplein gedaan. Fijn dat we zichtbaar en benaderbaar waren. Ouders zijn bevraagd op de komende oudergesprekken. Veel ouders zijn blij met de nieuwe opzet (oudergesprek zonder kind) Als er wat speelt, is het makkelijker om dit zonder kind te bespreken. Ouders geven aan dat ze leerkrachten wel kunnen vinden.

Er wordt kort gesproken over het tijdig melden van absenties. Soms worden deze laat doorgegeven, waardoor de leerkracht het niet tijdig ziet. Ook wordt er kort gesproken over de hoeveelheid berichten in SS. In unit 4 zouden kinderen zelf verantwoordelijk moeten zijn en hoeft daardoor niet alles via SS gecommuniceerd te worden. Dit wordt teruggekoppeld naar unit 4.

Eerste bevindingen rapport in MijnRapportfolio

Dit is niet uitgevraagd tijdens het rondje schoolplein. Er is een stand op de Open Avond (27 maart).

Formatieplan 2025-2026:

Komend schooljaar zijn er in unit 1 vijf groepen, 2 groepen bij de Nieuwkomers en in de overige units zijn er 4 groepen. Het wordt een steeds groter probleem om kwalitatief goede leerkrachten te krijgen. Het is belangrijk om goede mensen te werven en behouden. Er wordt ook gedacht aan zij-instroom, deeltijd en LIO. Deze collega's krijgen een goed begeleidingstraject. We zijn een academische opleidingsschool. We hebben op dit moment te maken met een groot verzuim, niet direct aan de school gerelateerd.

-Dit schooljaar is er niet door getoetst bij IEP TL. Esther volgt opleiding leesspecialist. Wat is de juiste lijn? Hoe gaan we dat doen? ON1 is dat de lijn die ingezet gaat worden? Hoe houden we het leuk? Formatief toetsen. Waar moeten we op inzetten? Waar zitten de leermogelijkheden? Het doel moet zijn om de leerstand in gang brengen. Afstemmen op deze zaken en evalueren en bijstellen.

-Collega's mochten voorkeur indienen. Directie gaat puzzelen/ invullen/ in gesprek met collega's. Zo goed mogelijk organiseren zodat we kwalitatief onderwijs hebben.

-IB en directie plannen klassenbezoek rekenen in om te kijken hoe de instructies verlopen. Het gesprek daarover is fantastisch.

- Complimenten voor het gehele team omdat iedereen betrokken/ meedenkend is.
- Opkikkertje voor Marianne namens MR (Yvonne).
- De autometafoor is helpend voor veel kinderen. Volgende studiedag wordt hier weer op doorgepakt. Het is prettig om dezelfde taal hierin te hebben.

Evaluatie vervangingsbeleid:

Er zijn weinig veranderingen. De ZZP'er en Qrabbl worden eruit gehaald. Punt 2 en 3 kunnen worden omgewisseld. Ruby gaat de opleiding IB doen.

Het is steeds moeilijker om vervangingen tijdig te regelen. Door de ruimte in begroting kunnen 'extra' collega's worden ingezet. De kwaliteit van onderwijs staat onder druk.

Rondvraag:

- Susan geeft aan dat dit haar laatste keer was (zwangerschapsverlof).
- Etentje MR staat gepland op 27 mei 2025.(Xtra Social in Reusel)
- Volgende MR vergadering staat gepland op 16 april 2025. Kim zal notuleren.

Actielijst:	
Agenderen volgende MR vergadering: -Vacatures oudergeleding plaatsen -Rol voorzitter -Schoolondersteuningsprofiel (advies)	Ben/ Yvonne
Rondje schoolplein: ouders enthousiasmeren voor de MR	Oudergeleding
Vakantierooster publiceren op SS	Directie
Communiceren ontwikkeling schoolgebouw met ouders (MR altijd betrokken geweest bij dit proces)	Directie
Linkje/ QR code vrijwillige ouderbijdrage delen met ouders	Directie
Opnemen in Paletberichten tijdig doorgeven absenties	Directie
Opkikkertje voor Marianne	Yvonne